

Si estàs interessat en realitzar el TFG en modalitat pràctiques internacionals...

Abans de marxar

- 1) Cercar l'empresa/organització i la persona que realitzarà el seguiment del TFG – per web o a través de persones de contacte.
- 2) Cercar i identificar el **supervisor del TFG a l'EETAC** (pot ser un professor de la titulació o el [coordinador vertical](#)¹ de la titulació) per avalar el contingut del treball a fer. Necessitarem el seu vistiplau.

NOTA: En el cas de realitzar un únic TFG d'una doble titulació de l'EETAC (vàlid per a les dues titulacions), el supervisor de l'EETAC haurà de donar el vistiplau corresponent.

- 3) Realitzar un conveni entre l'estudiant, empresa/organització i escola EETAC-UPC.
- 4) Incloure el/s TFG dins del *Learning Traineeship*. En aquest document caldrà:
 - a. Especificar les tasques a realitzar durant l'estada a l'empresa/organització. Tasques que hauran d'estar vinculades a la titulació del TFG de l'estudiant.
 - b. Especificar les hores i durada de les pràctiques, equivalents al número de crèdits del/s TFG. Consultar la taula d'hores [aquí](#).
- 5) Matricular el/s TFG² dins de la modalitat de *mobilitat* i pagar l'assegurança de mobilitat. L'oficina de Mobilitat de l'EETAC inscriurà el TFG al sistema introduint un títol genèric. La matrícula en mobilitat UPC incorpora la [subscripció obligatòria d'una pòlissa d'assegurança](#)

NOTA 1: En el cas d'estudiants que vulguin fer els 2 TFG en modalitat mobilitat: La normativa acadèmica de la UPC permet que els estudiants de doble titulació puguin presentar un únic TFG que els serveixi per a les dues titulacions. Tot i això, caldrà matricular els dos TFG per separat.

NOTA 2: En el cas d'estudiants de doble titulació vulguin realitzar paral·lelament un TFG en modalitat mobilitat i l'altre en centre (EETAC), l'estudiant haurà de sol·licitar al seu supervisor de l'EETAC que l'inscriui al SIA dos dies abans de la data de matrícula programada (consultar tots els detalls [aquí](#)).

¹ <https://eetac.upc.edu/ca/lescola/govern-i-organitzacio/coordinadors-titulacio>

² Els estudiants només poden matricular el/s seu/s TFG si els queda pendent un número determinat de crèdits per finalitzar els estudis. Consultar els detalls [aquí](#).

Durant l'estada

- 1) Entregar omplert, firmat i segellat per l'empresa/organització el **certificat d'incorporació**. El document es pot descarregar des de l'espai e-secretaria (Mobilitat/Gestió de documents).
- 2) Entregar omplert i firmat el **document de compromís del/s TFG** (última pàgina d'aquest document). Un cop firmat pels supervisors i per l'estudiantat, el document s'haurà de lliurar a eetac.mobilitat.estudiants@upc.edu per realitzar els tràmits corresponents.
- 3) Desenvolupar i redactar el/s TFG. Caldrà incloure alguns elements propis de l'EETAC (logo EETAC/UPC, resum en català/castellà, resum en anglès).

Tornada

NOTA: Respecteu els terminis de dipòsit establerts als [calendars de l'EETAC](#).

- 1) Entregar omplert, firmat i segellat per l'empresa/organització el **certificat d'estada**. El document es pot descarregar des de l'espai e-secretaria (Mobilitat/Gestió de documents).
- 2) Dipositar la memòria del TFG - cal penjar-la al sistema: https://mitra.upc.es/SIA/PFC_ESTUD.INICI
NOTA: Si l'estudiant de doble titulació vol presentar un únic TFG que li serveixi per ambdues titulacions, haurà de dipositar dues vegades el mateix projecte (per cada línia temàtica matriculada).
- 3) El supervisor de l'EETAC haurà de seguir el procediment normal de l'escola per formar el tribunal i enllestir la defensa (veure [detalls en aquest enllaç](#), a partir del punt 4):
 - a. Acordar amb el supervisor de l'EETAC quan es podrà defensar el TFG
 - b. El supervisor EETAC haurà de convocar el tribunal i es defensarà el treball a l'EETAC
- 3) Si el dipòsit no es realitza en la primera convocatòria, es carregaran unes **taxes**. Si el dipòsit no es realitza ni en la primera ni en la segona convocatòria, s'introduirà un **NP** i l'estudiant haurà de matricular de nou el projecte.



TFG EN MODALITAT ERASMUS + PRÀCTIQUES

NOM I COGNOMS ALUMNE:

email:

GRAU EN ENGINYERIA

SUPERVISOR EETAC:

email:

NOMBRE DE CRÈDITS DEL TREBALL DE FI DE GRAU (escollir una opció a continuació):

18 | 24 | 18+24 (DT aeros+telecos)* | 24+24 (DT telecos)*

TÍTOL DEL TREBALL DE FI DE GRAU/MÀSTER:

.....
.....
.....

BREU DESCRIPCIÓ DEL TFG:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ORGANITZACIÓ/EMPRESA ON ES FA EL TFG:

NOM I COGNOMS DEL SUPERVISOR DEL TFG A FORA:

email:

AQUEST TFG ES DEFENSARÀ A L'EETAC

SIGNATURES

SUPERVISOR EETAC

ESTUDIANT

*Signant, dono el meu consentiment a què es faci un únic TFG vàlid per a les dues titulacions de l'alumne

.....

CASTELLDEFELS,/...../20.....