



# Resum dels documents sobre:

- **Recomanacions, criteris de seguretat TIC i protecció de dades personals** en relació a les **proves d'avaluació i les classes** en el context de la situació excepcional de docència no-presencial motivada per la COVID-19



UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA  
BARCELONATECH

---

Escola d'Enginyeria de Telecomunicació  
i Aeroespacial de Castelldefels

# PROVES D'AVALUACIÓ NO PRESENCIAL

# Requisits tècnics

---

Els requisits tècnics que es poden demanar als estudiants són:

- **Un ordinador amb accés de Xarxa** que permeti connectar **amb Atenea i la Google Suite**. Capacitat per llegir documents PDF. Autonomia de 3h ininterrompudes. Xarxa capaç de suportar transmissió d'àudio i vídeo de hangouts meet.
- **Telèfon mòbil amb càmera i amb l'aplicació Google Hangouts Meet** instal·lada. Amb autonomia de 3h i accés de xarxa que permeti enviar àudio i vídeo de hangouts meet durant aquest temps.
- **Capacitat d'escanejar o fotografiar, amb qualitat suficient** (pot ser amb el mòbil), l'escrit d'una prova de control per pujar-ho a Atenea.

Qualsevol proposta de mecanisme d'avaluació requerirà, com a màxim, d'aquests mitjans.

Si algun estudiant no pot complir aquests requisits cal que es posi en contacte amb el cap d'estudis de grau o de màster, segons correspongui.

# Informació que cal donar

---

**Abans** de realitzar cada prova d'avaluació cal:

- Informar l'estudiant, amb antelació, dels requisits i les condicions en les que es realitzaran les proves d'avaluació.
- Informar l'estudiant sobre com procedir si es produeix algun problema tècnic durant una prova d'avaluació.
- Proporcionar un enllaç a un document que indiqui les normes relatives a la protecció de dades.

# Informació que cal donar

*Abans de realitzar cada prova d'avaluació cal:*

- *Informar l'estudiant, amb antelació, dels requisits i les condicions en les que es realitzaran les proves d'avaluació*
- *Informar l'estudiant sobre com procedir si es produeix algun problema tècnic durant una prova d'avaluació*

**Exemple d'informació a enviar abans de realitzar una prova d'avaluació**  
(es recomana fer aquesta comunicació per correu electrònic i publicar-la a Atenea, una setmana abans de la data del control)

El control es realitzarà el dia Y i consistirà en....

Es realitzarà en la franja horària de X a Z:

- De X a A ens anirem connectant i comprovant que tot funciona correctament
- De A a B estarà disponible a Atenea el qüestionari de preguntes
- De B a Z haureu d'escanejar/fotografiar els fulls de resolució i pujar-los a Atenea

Per poder realitzar el control es necessita:

- Connexió a Atenea
- Sessió de Google Meet des del Mòbil
- ....

**En cas de pèrdua de connexió o incidència. trucar a 934137XXX (telèfon UPC redireccionat) i enviar correu electrònic explicant la incidència.**

# Informació que cal donar

*Proporcionar un enllaç a un document que indiqui les normes relatives a la protecció de dades.*

## Plantilla de taula de protecció de dades

Responsable del tractament	<p><a href="https://www.upc.edu">Universitat Politècnica de Catalunya</a> (https://www.upc.edu)</p> <p><a href="https://eetac.upc.edu">Escola d'Enginyeria de Telecomunicació i Aeroespacial de Castelldefels (EETAC)</a> (https://eetac.upc.edu)</p> <p><b>Adreça de correu electrònic del coordinador o dels professors de l'assignatura</b></p>
Dades de contacte del delegat de protecció de dades	<p><a href="https://www.upc.edu/normatives/ca/proteccio-de-dades/normativa-europea-de-proteccio-de-dades/dades-de-contacte-del-delegat-de-proteccio-de-dades">Universitat Politècnica de Catalunya</a> (https://www.upc.edu/normatives/ca/proteccio-de-dades/normativa-europea-de-proteccio-de-dades/dades-de-contacte-del-delegat-de-proteccio-de-dades)</p>
Finalitat del tractament	<p><a href="https://rat.upc.edu/ca/registre-de-tractaments-de-dades-personals/F03.21">F03.21 Gestió i ús del campus virtual</a> (https://rat.upc.edu/ca/registre-de-tractaments-de-dades-personals/F03.21)</p> <p>Sessió de d'avaluació en remot de l'assignatura <b>Nom de l'assignatura</b> de l'Escola d'Enginyeria de Telecomunicació i Aeroespacial de Castelldefels, any 2020</p>
Legitimació	<p>Basat en el compliment d'una missió realitzada en interès públic (Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats)</p>
Destinatari	<p>El vostre nom i cognoms o identificador a la sessió serà visible a la resta de participants en el moment d'assistir a la sessió. La vostra imatge i/o veu serà accessible a la resta de participants en el cas que activeu la càmera i/o micròfon en el moment d'assistir a la sessió. Les vostres dades no se cediran a tercers, tret que sigui d'obligació legal.</p>
Drets de les persones	<p><a href="https://www.upc.edu/normatives/ca/proteccio-de-dades/normativa-europea-de-proteccio-de-dades/drets">Sol·licitar l'accés, la rectificació o supressió, la limitació del tractament. Oposar-se al tractament. Portabilitat de les dades.</a> (https://www.upc.edu/normatives/ca/proteccio-de-dades/normativa-europea-de-proteccio-de-dades/drets)</p>
Termini de conservació	<p><a href="https://www.upc.edu/normatives/ca/proteccio-de-dades/normativa-europea-de-proteccio-de-dades/politica-de-conservacio-de-les-dades-de-caracter-personal">Mentre sigui necessari per a qualsevol dels propòsits que es descriuen a la nostra política de conservació.</a> (https://www.upc.edu/normatives/ca/proteccio-de-dades/normativa-europea-de-proteccio-de-dades/politica-de-conservacio-de-les-dades-de-caracter-personal)</p>
Reclamació	<p>Si no ha estat satisfet l'exercici dels vostres drets, podeu presentar una reclamació davant l'APDCAT: <a href="http://apdcat.gencat.cat">apdcat.gencat.cat</a></p>

# Què es pot i què no es pot fer?



## Es pot:

- Es pot gravar al principi de l'examen per qüestions d'identificació
- La identificació es preferible fer-la amb el carnet UPC. Alternativament, es pot fer identificació per DNI o passaport, però es recomana tapar-lo de manera que només es vegi la foto i el nom.
- Es pot gravar l'estudiant i/o els fulls d'examen al final de la prova.
- Es pot monitoritzar l'estudiant, sense gravar, mentre dura una prova d'avaluació no presencial.
- Es pot demanar la defensa per videoconferència d'una mostra dels exàmens, tot i que no es recomana fer-ho.



# Què es pot i què no es pot fer?



## No es pot:

- Gravar una sessió i deixar accedir a la gravació a persones externes
- Gravar l'estudiantat de manera continua mentre realitza un examen no presencial.
- Demanar instal·lar software addicional als ordinadors dels estudiants per limitar el funcionament de l'ordinador.
- Demanar veure l'entorn de l'estudiant a nivell panoràmic.





# Què es pot i què no es pot fer?

---



## No es recomana:

- Fer compartir l'escriptori.
- Fer servir eines que no siguin Atenea o Google Suite.





UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA  
BARCELONATECH

---

Escola d'Enginyeria de Telecomunicació  
i Aeroespacial de Castelldefels

# CLASSES NO PRESENCIALS

# Informació que cal donar

---

Cada vegada que es realitza una classe per videoconferència cal:

- Si es grava la sessió, cal informar als participants i deixar constància que se'ls ha avisat.
- Proporcionar un enllaç a un document que indiqui les normes relatives a la protecció de dades.

# Informació que cal donar

---

*Si es grava la sessió, cal informar als participants i deixar constància que se'ls ha avisat.*

## **Exemple d'avís per sessions amb Meet**

(es recomana posar-ho sempre a la primera transparència)

Amb motiu de la suspensió temporal de l'activitat docent presencial a la UPC, us informem de les condicions d'ús de l'aplicació de videoconferència que farem servir a continuació:

- a) La sessió es gravarà per, posteriorment, facilitar-ne el contingut a l'estudiantat.
- b) Garantim que, excepte autorització expressa posterior, els enregistraments únicament s'utilitzaran a l'aula assignada al curs i durant el període assignat a aquest curs.
- c) Recomanem als assistents que desactivin i inhabilitin la càmera del seu dispositiu si no volen que la resta de participants els vegin.
- d) Queda prohibida la captació o enregistrament de la sessió, així com la seva reproducció o difusió (per exemple, en xarxes socials o serveis dedicats a compartir anotacions), en tot o en part, sigui quin sigui el mitjà o dispositiu utilitzat. Qualsevol actuació indeguda és una vulneració de la normativa vigent, i pot comportar responsabilitats legals."

# Informació que cal donar

*Proporcionar un enllaç a un document que indiqui les normes relatives a la protecció de dades.*

## Plantilla de taula de protecció de dades

Responsable del tractament	<p><a href="https://www.upc.edu">Universitat Politècnica de Catalunya</a> (https://www.upc.edu)</p> <p><a href="https://eetac.upc.edu">Escola d'Enginyeria de Telecomunicació i Aeroespacial de Castelldefels (EETAC)</a> (https://eetac.upc.edu)</p> <p><b>Adreça de correu electrònic del coordinador o dels professors de l'assignatura</b></p>
Dades de contacte del delegat de protecció de dades	<p><a href="https://www.upc.edu/normatives/ca/proteccio-de-dades/normativa-europea-de-proteccio-de-dades/dades-de-contacte-del-delegat-de-proteccio-de-dades">Universitat Politècnica de Catalunya</a> (https://www.upc.edu/normatives/ca/proteccio-de-dades/normativa-europea-de-proteccio-de-dades/dades-de-contacte-del-delegat-de-proteccio-de-dades)</p>
Finalitat del tractament	<p><a href="https://rat.upc.edu/ca/registre-de-tractaments-de-dades-personals/F03.21">F03.21 Gestió i ús del campus virtual</a> (https://rat.upc.edu/ca/registre-de-tractaments-de-dades-personals/F03.21)</p> <p>Sessió de classe en remot de l'assignatura <b>Nom de l'assignatura</b> de l'Escola d'Enginyeria de Telecomunicació i Aeroespacial de Castelldefels, any 2020</p>
Legitimació	<p>Basat en el compliment d'una missió realitzada en interès públic (Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats)</p>
Destinatari	<p>El vostre nom i cognoms o identificador a la sessió serà visible a la resta de participants en el moment d'assistir a la sessió. La vostra imatge i/o veu serà accessible a la resta de participants en el cas que activeu la càmera i/o micròfon en el moment d'assistir a la sessió. Les vostres dades no se cediran a tercers, tret que sigui d'obligació legal.</p>
Drets de les persones	<p><a href="https://www.upc.edu/normatives/ca/proteccio-de-dades/normativa-europea-de-proteccio-de-dades/drets">Sol·licitar l'accés, la rectificació o supressió, la limitació del tractament. Oposar-se al tractament. Portabilitat de les dades.</a> (https://www.upc.edu/normatives/ca/proteccio-de-dades/normativa-europea-de-proteccio-de-dades/drets)</p>
Termini de conservació	<p><a href="https://www.upc.edu/normatives/ca/proteccio-de-dades/normativa-europea-de-proteccio-de-dades/politica-de-conservacio-de-les-dades-de-caracter-personal">Mentre sigui necessari per a qualsevol dels propòsits que es descriuen a la nostra política de conservació.</a> (https://www.upc.edu/normatives/ca/proteccio-de-dades/normativa-europea-de-proteccio-de-dades/politica-de-conservacio-de-les-dades-de-caracter-personal)</p>
Reclamació	<p>Si no ha estat satisfet l'exercici dels vostres drets, podeu presentar una reclamació davant l'APDCAT: <a href="http://apdcat.gencat.cat">apdcat.gencat.cat</a></p>