



SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT

ESCOLA D'ENGINYERIA DE TELECOMUNICACIÓ I AEROESPACIAL DE CASTELLDEFELS (EETAC)

300.0.1 Definir la política de qualitat

Gestió documental				
Versió	Motiu Modificació	Elaborat per	Aprovat per	Data
1	Revisió de tot el SGIQ alineat amb les diverses reformes de l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat, en el marc que estableixen les diferents normatives.	Equip Directiu	CQ/2022/02/02	28/10/2022
2			JE/2022/03/02	10/11/2022

ÍNDEX

1. FINALITAT
2. ABAST
3. NORMATIVES / REFERÈNCIES
4. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS
5. INDICADORS
6. EVIDÈNCIES
7. RESPONSABILITATS
8. FLUXGRAMA

1. FINALITAT

Aquest procés defineix la manera en què l'Escola d'Enginyeria de Telecomunicació i Aeroespacial de Castelldefels (EETAC) de la Universitat Politècnica de Catalunya formula la seva política i objectius estratègics i de qualitat i quins són els mecanismes que s'utilitzaran per a la seva avaluació i revisió periòdiques.

2. ABAST

El present document és d'aplicació a totes les titulacions impartides a l'Escola d'Enginyeria de Telecomunicació i Aeroespacial de Castelldefels (EETAC).

3. NORMATIVES / REFERÈNCIES

- Marc Europeu
 - [Estàndards i Directrius per a l'assegurament de la Qualitat en l'Espai Europeu d'Educació Superior \(ESG\)](#)
 - [Objectius de Desenvolupament Sostenible \(ODS\)](#)
- Marc legal estatal i autonòmic
 - [Real Decreto 822/2021](#), de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad. Ministerio de Universidades. BOE núm. 233, de 29 de septiembre de 2021.
 - [Resolución acerca de instrucciones sobre el procedimiento para la acreditación institucional de centros de universidades públicas y privadas](#). Ministerio de Universidades. BOE núm 58, de 3 de marzo de 2022
 - [Metodologia i documents de referència d'AQU Catalunya](#)

- Marc normatiu UPC
 - [Política de Qualitat a la UPC](#): Portal de Qualitat, d'indicadors i d'enquestes
 - Manual de Gestió Econòmica de la UPC
 - [Processos transversals de la UPC](#):
 - PT.01 Definició i revisió de política i objectius de qualitat de la UPC
 - PT.10 Recursos materials i serveis
- Reglament i normatives EETAC
 - [Política i Objectius de Qualitat de l'EETAC](#)
 - [Reglament de l'EETAC](#)
 - [Normatives acadèmiques i d'avaluació de l'EETAC](#)
 - [Memòries centre](#)
- [Memòries de verificació de les titulacions impartides](#)
- Pressupost EETAC

4. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

L'equip directiu és responsable de la definició i revisió periòdica de les polítiques i objectius de qualitat recopilats en el Manual de Qualitat del centre, per tal de:

- Cercar l'excel·lència en la qualitat docent de les titulacions del centre amb una gran implicació en l'aprenentatge de l'estudiantat
- Garantir una oferta acadèmica d'acord amb les necessitats i expectatives de l'estudiantat i de l'entorn socioeconòmic del territori i del món en general
- Cercar l'excel·lència en la qualitat dels serveis prestats a la comunitat
- Cercar l'excel·lència de la gestió administrativa
- Assegurar que el Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) es manté vigent i actualitzat adequadament
- Promoure la millora continuada del sistema
- Fomentar els objectius de desenvolupament sostenible (ODS 2030), en particular els que fan referència a la qualitat de la docència i la igualtat de gènere aplicats a l'entorn del centre i les titulacions impartides
- Assolir els objectius descrits al Pla Estratègic de l'Escola

Aquest procés permet fer un diagnòstic intern del grau de qualitat de la gestió i funcionament del centre a través d'una autoavaluació que permeti identificar els punts forts, les àrees de millora, les mancances més rellevants i suggerir plans i iniciatives de millorament, sempre tenint en compte el reglament d'organització i funcionament de l'Escola. Els principis a seguir han de considerar que l'estudiantat i la societat en general són el punt de partida per definir els objectius i dissenyar els serveis i els processos de qualitat del centre. A més a més, ha de conduir cap a promoure la millora continuada del sistema a partir de la informació necessària d'anàlisi que aportí indicadors per a l'avaluació dels objectius.

Aquest procés parteix, per una banda, del resultat del procés 300.6.1, que li proporciona un

anàlisi d'indicadors de resultats i de satisfacció obtinguts en els diferents procediments, de les propostes realitzades pels diferents processos de millora i de l'estat de les accions de millora prèviament obertes. Per altra banda, s'alinea amb les mecanismes de garantia de qualitat del centre especificats en el procés 300.1.1. També té en compte el procés transversal PT0.1 de definició i revisió de la política i objectius de qualitat de la UPC, i el procés transversal PT.10 sobre recursos materials i serveis que descriu la sistemàtica que s'aplica en la detecció de necessitats, planificació, adquisició, implantació i seguiment dels principals recursos materials i serveis en relació amb el desenvolupament de les titulacions oficials.

Amb tota aquesta informació, l'equip directiu determina l'estat de les accions de millora obertes o finalitzades i en proposta de noves. Aquestes accions de millora poden incloure accions de modificació de la Política de Qualitat, del Manual de Qualitat i/o dels processos del SGIQ.

Les modificacions proposades del Manual de Qualitat i dels processos del SGIQ es debaten a la Comissió de Qualitat i, després d'obtenir-ne el vistiplau, es presenten per a la seva aprovació, si escau, a la Junta d'Escola. Les polítiques i objectius de qualitat descrits en el Manual de Qualitat de l'EETAC i els seus processos són públics al web de l'Escola.

Els objectius de qualitat establerts en aquest procés influiran en la dotació dels recursos necessaris per a la resta de processos del SGIQ de l'EETAC, ja sigui a través dels recursos humans (encàrrec docent i plantilla de PDI), econòmics (pressupost anual de funcionament) i del mapa de titulacions posades en marxa.

En tot aquest procediment és necessari atendre a idees i oportunitats de millora que qualsevol membre de la comunitat o de la societat pugui aportar o suggerir, disposant d'un sistema àgil de tractament de queixes i suggeriments. En el mateix sentit, és necessari retre comptes amb la comunitat del centre i amb la societat dels objectius i compromisos assolits, així com fer pública la informació per actuar amb la deguda transparència.

5. INDICADORS

La relació d'indicadors que permeten avaluar aquest procés és la següent:

Codi	Descripció
IN01_P0.1	Quadre de comandament: Indicadors de satisfacció dels grups d'interès (estudiantat, professorat i personal d'administració i serveis i empleadors)
IN02_P0.1	Quadre de comandament: Indicadors de l'activitat docent i de recerca, de personal i de gestió publicats en el Portal de Dades i Indicadors de la UPC
IN03_P0.1	Accions de millora en curs
IN04_P0.1	Indicadors sobre la plantilla PDI: Professorat ETC, % professorat permanent
IN05_P0.1	Punts docents (PAD) totalts assignats
IN06_P0.1	Total euros del pressupost assignat a l'escola
IN07_P0.1	Nombre de titulacions de grau i màster que s'imparteixen
IN08_P0.1	Peticions de modificació dels processos del SGIQ

6. EVIDÈNCIES

La relació d'evidències que genera l'execució d'aquest procés és la següent:

Codi	Descripció
EV01_P0.1	Manual de Qualitat revisat i actualitzat
EV02_P0.1	Pla de millora revisat i actualitzat
EV03_P0.1	Plantilla PDI
EV04_P0.1	Encàrrec docent
EV05_P0.1	Pressupost
EV06_P0.1	Mapa de titulacions

7. RESPONSABILITATS

Responsable del procés: Director o directora de l'EETAC.

Equip directiu: Garanteix el compromís del centre amb la política de qualitat. És el responsable de l'elaboració i revisió del document de Política i Objectius de Qualitat i del manual de procediments. Responsable de l'elaboració i revisió de la Memòria Anual (actua com informe de Gestió i l'informe de Seguiment del Centre).

Comissió de Qualitat: És l'encarregada de debatre i donar el vistiplau al Manual de Qualitat i als processos del SGIQ.

Junta d'Escola: És l'encarregada de debatre i aprovar la política, els objectius i el Manual de Qualitat (que inclou l'SGIQ).

Unitats especialitzades de la Unitat Transversal de Gestió: És responsable de publicar la política, els objectius i el manual de qualitat. Recollir els valors dels indicadors i les queixes, reclamacions, suggeriments i felicitacions relacionades amb la política i els objectius de qualitat.

8. FLUXGRAMA

