



SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT

ESCOLA D'ENGINYERIA DE TELECOMUNICACIÓ I AEROESPACIAL DE CASTELLDEFELS (EETAC)

300.2.3 Metodologia d'ensenyament i avaluació

Gestió documental				
Versió	Motiu Modificació	Elaborat per	Aprovat per	Data
1	Revisió de tot el SGIQ alineat amb les diverses reformes de l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat, en el marc que estableixen les diferents normatives.	Equip Directiu	CQ/2022/02/02	28/10/2022
2			JE/2022/03/02	10/11/2022

ÍNDEX

1. FINALITAT
2. ABAST
3. NORMATIVES / REFERÈNCIES
4. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS
5. INDICADORS
6. EVIDÈNCIES
7. RESPONSABILITATS
8. FLUXGRAMA

1. FINALITAT

Aquest procés defineix la manera en què l'Escola d'Enginyeria de Telecomunicació i Aeroespacial de Castelldefels (EETAC) de la Universitat Politècnica de Catalunya desenvolupa, revisa, actualitza i millora els procediments relatius a les metodologies d'ensenyament i d'avaluació del seu estudiantat. També defineix com es revisa i es fa el seguiment del procés per garantir-ne la seva millora.

2. ABAST

El present document és d'aplicació a totes les titulacions impartides a l'Escola d'Enginyeria de Telecomunicació i Aeroespacial de Castelldefels (EETAC).

3. NORMATIVES / REFERÈNCIES

- [Marc normatiu UPC](#)
 - [Normativa acadèmica dels estudis de grau i màster de la UPC](#)
- [Reglament i normatives EETAC](#)
 - 300.0.1 Definir la política de qualitat
- [Institut de Ciències de l'Educació de la UPC](#)

4. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

Aquest procés descriu les accions que es porten a terme per revisar i actualitzar la normativa i l'aplicació de les diferents metodologies d'ensenyament i avaluació de les assignatures de les titulacions que s'imparteixen a l'Escola.

L'equip directiu, a través del o la cap d'estudis de graus i el o la cap d'estudis de màsters, és el responsable de definir i revisar, tenint en compte el marc normatiu UPC i el procés *300.6.1 Anàlisi dels indicadors de qualitat i utilització dels resultats*, la normativa acadèmica que afecta les metodologies d'ensenyament i l'avaluació de les assignatures, així com la normativa que regula el Treball de Fi d'Estudis (TFE) de les titulacions que gestiona l'Escola. La normativa de l'Escola, un cop aprovada per la Comissió Permanent, es publica tal i com es defineix al procés *300.7.1 Publicació d'informació i rendició de comptes*.

Tenint en comptes les polítiques, accions i mesures que provenen del procés *300.0.1 Definir la política de qualitat*, el o la cap d'estudis de graus i el o la cap d'estudis de màsters, juntament amb els coordinadors i coordinadores de titulació, proposen accions relacionades amb la metodologia d'ensenyament i l'avaluació. Aquestes mesures es presenten a la Comissió Acadèmica pertinent on es discuteixen i valoren. Amb el vistiplau de les Comissions Acadèmiques, les propostes s'eleven a la Comissió Permanent per a la seva aprovació. El o la cap d'estudis de graus i el o la cap d'estudis de màsters, juntament amb els coordinadors i coordinadores de titulació i amb el suport de les unitats especialitzades de la Unitat Transversal de Gestió del Campus, s'encarreguen de coordinar i supervisar l'execució de les accions proposades per part del professorat de les assignatures.

Abans de la matrícula de cada quadrimestre, els coordinadors o les coordinadores de les assignatures proposen, si escau, canvis en les guies docents de les assignatures que coordinen. Aquests canvis poden implicar modificacions en el contingut de l'assignatura i/o en la metodologia d'ensenyament i/o en el percentatge i la tipologia de les proves i eines utilitzades per realitzar-ne l'avaluació.

El o la cap d'estudis de graus i el o la cap d'estudis de màsters, juntament amb els coordinadors i les coordinadores de titulació, revisen les modificacions proposades pels coordinadors i coordinadores d'assignatures i s'asseguren que els canvis que afecten a l'avaluació de l'assignatura estan emparades per la normativa de l'Escola. El o la cap d'estudis de graus i el o la cap d'estudis de màsters presenten les propostes de canvi de les guies docents a la Comissió Acadèmica pertinent, que les discuteix i valida. Amb el vistiplau de la Comissió Acadèmica pertinent, les guies docents es presenten a aprovació a la Comissió Permanent i, un cop aprovades, es publiquen d'acord amb el procés *300.7.1 Publicació d'informació i rendició de comptes*.

Des dels seus inicis, l'Escola ha estat un centre pilot pel que fa a la seva metodologia docent, que està aconseguint importants resultats sobre el rendiment acadèmic dels estudiants. L'EETAC és el primer centre que va posar en marxa mètodes docents molt estesos actualment en altres centres de la mateixa Universitat, com ara l'aprenentatge cooperatiu basat en projectes, amb un nombre reduït d'estudiants per classe, l'avaluació global continuada (basat en el treball regular dels estudiants) o un sistema d'ensenyament fonamentalment pràctic (promovent l'experimentalitat i l'ús dels laboratoris, que estan a disposició dels estudiants quan no s'imparteixen classes).

L'EETAC disposa de diverses Normatives d'Avaluació que defineixen la normativa d'avaluació curricular dels estudis de Grau de l'EETAC, la normativa dels processos i actes d'avaluació, i els criteris generals d'avaluació de les assignatures/blocs en els estudis de Grau del centre. Els coordinadors proposen a la Comissió Acadèmica els criteris d'avaluació de les assignatures, que han de respectar els criteris generals. Els criteris d'avaluació de cada assignatura es programen dins d'un aplicatiu del Sistema d'Informació Acadèmica i de Recursos (SIA) del Campus.

Al final de cada quadrimestre, els coordinadors i les coordinadores d'assignatures introdueixen

les notes finals a través de l'aplicatiu Sistema d'Informació Acadèmica i de Recursos (SIA) del Campus. En el cas dels graus, uns dies després de la introducció de les notes per part dels coordinadors i coordinadores d'assignatura, es realitza la Comissió d'Avaluació de Graus per realitzar l'avaluació curricular, tal com estableix la normativa UPC i seguint la normativa d'avaluació curricular de l'Escola. La Comissió d'Avaluació de Graus estudia el rendiment de l'estudiantat quan ha estat avaluat almenys un cop de totes les assignatures que componen un bloc curricular. També és avaluat per la Comissió d'Avaluació de Graus l'estudiantat que ha esgotat el termini per superar la fase inicial, encara que no hagi cursat totes les assignatures que la componen.

El o la cap d'estudis de graus i el o la cap d'estudis de màsters, juntament amb els coordinadors i coordinadores de titulació, elaboren anualment un informe per cada titulació sobre les metodologies d'ensenyament i avaluació, que inclou també un anàlisi dels indicadors acadèmics que es detallen en aquest procés. Aquest informe s'inclou a l'informe de seguiment de la titulació que es presenta a la Comissió Acadèmica pertinent (la de graus o la del màster que correspongui) que hi dona el vistiplau abans d'incorporar-lo a la Memòria Anual del centre que ha d'aprovar la Junta d'Escola tal i com es detalla al procés *300.7.1 Publicació d'informació i rendició de comptes*.

Les incidències, queixes i suggeriments, i millores corresponents a aquest procés es tramiten d'acord al procés *300.3.1 Gestió d'incidències, reclamacions i suggeriments*.

L'equip directiu vetlla pel bon funcionament de les metodologies d'ensenyament i del sistema d'avaluació que es fa servir a les assignatures de les titulacions de l'Escola. Per tant, s'encarrega de revisar el funcionament d'aquest procés i implantar-hi, si escau, propostes de millora segons el procés *300.8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació*.

5. INDICADORS

La relació d'indicadors que permeten avaluar aquest procés és la següent:

Per cada titulació:

Codi	Descripció
IN01_P2.3	Resultats acadèmics a la fase inicial a les titulacions de grau
IN02_P2.3	Taxa de rendiment
IN03_P2.3	Taxa d'eficiència
IN04_P2.3	Taxa d'abandonament
IN05_P2.3	Taxa de graduació

Global de l'EETAC:

Codi	Descripció
IN06_P2.3	Suggeriments i queixes rebudes relacionades amb aquest procés

6. EVIDÈNCIES

La relació d'evidències que genera l'execució d'aquest procés és la següent:

Codi	Descripció
EV01_P2.3	Normativa d'avaluació curricular dels estudis de grau de l'EETAC
EV02_P2.3	Normativa dels processos i actes d'avaluació de l'EETAC
EV03_P2.3	Normativa de Treball de Fi d'Estudis (TFE) a l'EETAC
EV04_P2.3	Guies docents
EV05_P2.3	Anàlisi de les metodologies d'ensenyament i avaluació

7. RESPONSABILITATS

Responsables del procés: Cap d'estudis de graus.

Equip directiu: És responsable de vetllar pel bon funcionament dels processos.

Cap d'estudis de graus i cap d'estudis de màsters: Són responsables de proposar canvis en la normativa que regula les metodologies d'ensenyament i els mecanismes d'avaluació que s'utilitzen a les assignatures de les titulacions de l'Escola. Són responsables de comprovar, juntament amb el o la cap d'estudis de graus i el o la cap d'estudis de màsters, les propostes de canvis que els coordinadors i coordinadores d'assignatura proposen abans que comenci el quadrimestre. També s'encarreguen d'elaborar l'informe sobre les metodologies d'ensenyament i avaluació, així com dels indicadors acadèmics que es detallen en aquest procés.

Coordinadors i coordinadores de titulació: Són responsables de supervisar, juntament amb el o la cap d'estudis de graus i el o la cap d'estudis de màsters, els canvis proposats pels coordinadors i coordinadores d'assignatures sobre els continguts de les guies docents, les metodologies d'ensenyament i els criteris d'avaluació de les assignatures.

Comissions Acadèmiques: S'encarreguen de donar el vistiplau als canvis en les guies docents proposats pels coordinadors i coordinadores de les assignatures i de discutir i validar les accions relacionades amb la metodologia d'ensenyament i avaluació proposades per l'equip directiu a través del o la cap d'estudis de graus o el o la cap d'estudis de màsters.

Comissió d'Avaluació de Graus: S'encarrega de l'avaluació curricular de les titulacions de grau de l'Escola.

Comissió Permanent: S'encarrega d'aprovar els canvis de normativa acadèmica i d'avaluació de l'Escola i d'aprovar les accions relacionades amb la metodologia d'ensenyament i avaluació proposades per l'equip directiu a través del o la cap d'estudis de graus o el o la cap d'estudis de màsters i validades per la Comissió Acadèmica pertinent.

Unitats especialitzades de la Unitat Transversal de Gestió: Donen suport al o la cap d'estudis de graus, al o la cap d'estudis de màsters i a la resta de membres de l'equip directiu publicant la informació necessària i fent la recollida dels indicadors del procés.

8. FLUXGRAMA

